

TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL
OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA
Calendario de actualización de la Información de oficio establecida en la LTAIPDF
Enero de 2011

ARTÍCULO 29.- Con el objeto de verificar que la información pública que recibe cualquier persona es la versión más actualizada, el Ente Público deberá difundir, dentro del primer mes de cada año, un calendario de actualización, por cada contenido de información y el área responsable. En caso de que no exista una norma que ya instruya la actualización de algún contenido, éste deberá actualizarse al menos cada tres meses. En todos los casos se deberá indicar la fecha de la última actualización por cada rubro a los que se refiere este capítulo.

Artículo 13.- Listado de información pública que detenta el Ente Público.

Todo ente Público del Distrito Federal deberá publicar al inicio de cada año un listado de la información que detentan, por rubros generales, especificando el ejercicio al que corresponde, medios de difusión y los lugares en donde se pondrá a disposición de los interesados, a excepción de la información reservada o clasificada como confidencial en términos de esta Ley.

	PERÍODO DE ACTUALIZACIÓN	N O R M A	FECHA DE PUBLICACIÓN	AREA RESPONSABLE
	Anual	LTAIPDF	1ª. Quincena de enero	<ul style="list-style-type: none"> • Presidencia, • Junta de Gobierno • Secretaría General de Acuerdos, • Secretaría General de Compilación y Difusión • Secretaría General de Defensoría Jurídica • Dirección Administrativa

TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL

OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA

Calendario de actualización de la Información de oficio establecida en la LTAIPDF

Enero de 2011

Artículo 14.- Los Entes Públicos deberán de mantener actualizada de forma impresa para consulta directa y en los respectivos sitios de Internet, de acuerdo con sus funciones, según corresponda, la información respecto de los temas, documentos y políticas que a continuación se detallan.

FRACCIÓN	PERÍODO DE ACTUALIZACIÓN	N O R M A	FECHA DE PUBLICACIÓN	AREA RESPONSABLE
<p>I. Marco Normativo aplicable al Ente Público en la que deberá incluirse la Gaceta Oficial, leyes, reglamentos, reglas de procedimiento, manuales administrativos, políticas emitidas aplicables al ámbito de su competencia;</p>	<p>Trimestral</p>	<p>LTAIPDF</p>	<p>1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Presidencia, • Secretaría General de Acuerdos, • Secretaría General de Compilación y Difusión • Secretaría General de Defensoría Jurídica • Dirección Administrativa
<p>II. Su estructura orgánica en un formato que permita vincular por cada eslabón de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden de conformidad con las disposiciones aplicables;</p>	<p>Trimestral</p>	<p>LTAIPDF</p>	<p>1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección Administrativa/Subdirección de Recursos Humanos

TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL

OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA

**Calendario de actualización de la Información de oficio establecida en la LTAIPDF
Enero de 2011**

<p>III. La relativa a sus funciones más relevantes que deberá incluir los indicadores de gestión;</p>	<p align="center">Anual</p> <hr/> <p align="center">Trimestral</p>	<p align="center">LTAIPDF</p>	<p>1ª. Quincena de enero</p> <hr/> <p>1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Presidencia, • Secretaría General de Acuerdos • Secretaría General de Compilación y Difusión • Secretaría General de Defensoría Jurídica • Dirección Administrativa
<p>IV. El directorio de servidores públicos, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente hasta el titular del Ente Público, con nombre, fotografía, domicilio oficial, número telefónico oficial y, en su caso, dirección electrónica oficial;</p>	<p align="center">Trimestral</p>	<p align="center">LTAIPDF</p>	<p>1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección Administrativa/Subdirección de Recursos Humanos
<p>V. El perfil de los puestos de los servidores públicos y el currículum de quienes ocupan esos puestos;</p>	<p align="center">Anual</p> <hr/> <p align="center">Trimestral</p>	<p align="center">LTAIPDF</p>	<p>1ª. Quincena de febrero de cada año.</p> <hr/> <p>1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección Administrativa/Subdirección de Recursos Humanos

TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL
OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA
Calendario de actualización de la Información de oficio establecida en la LTAIPDF
Enero de 2011

<p>VI. Remuneración mensual bruta y neta de todos los servidores públicos por sueldos o por honorarios, incluyendo todas las percepciones, prestaciones y sistemas de compensación, en un formato que permita vincular a cada servidor público con su remuneración;</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Fracción XIV apartado B del artículo 123; LTAIPDF: Ley Orgánica del Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Distrito Federal, Ley del ISSSSTE; Ley del ISR y su Reglamento</p>	<p>1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección Administrativa/Subdirección de Recursos Humanos y Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales.
<p>VII. Una lista con el importe por concepto de viáticos, gastos de representación y alimentación, donde se vinculen estos gastos mensuales al servidor público que los ejecutó con motivo de su encargo o comisión;</p>	<p>Trimestral</p>	<p>LTAIPDF</p>	<p>1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección Administrativa/ Subdirección de Recursos Financieros
<p>VIII. Relación de sus bienes y el monto a que ascienden los mismos, siempre que su valor sea superior a trescientas cincuenta veces el salario mínimo vigente del Distrito Federal;</p>	<p>Semestral</p>	<p>LTAIPDF</p>	<p>1ª. Quincena de febrero 1ª. Quincena de julio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección Administrativa/Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales

TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL
OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA
Calendario de actualización de la Información de oficio establecida en la LTAIPDF
Enero de 2011

IX. Así aparece en la publicación de la Gaceta Oficial del Distrito Federal, número 302 de fecha 28 de marzo de 2008.				
X. Para los últimos 3 ejercicios fiscales, la relativa al presupuesto asignado en lo general y por programas, así como los informes trimestrales sobre su ejecución. Esta información incluirá: a) Los ingresos recibidos por cualquier concepto, incluidos los donativos, señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos; b) Los montos destinados a gastos relativos a Comunicación Social; c) El presupuesto de egresos y método para su estimación, incluida toda la información relativa a los tratamientos fiscales diferenciados o preferenciales; d) Las bases de cálculo de los ingresos; e) Los informes de cuenta pública; f) Aplicación de fondos auxiliares especiales y el origen de los ingresos ; y g) Estados financieros y balances generales, cuando así proceda;	Anual	LTAIPDF y Decreto de Presupuesto de Egresos del D. F. Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del D. F.	1ª. Quincena del mes de febrero de cada año	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección Administrativa/ Subdirección de Recursos Financieros
	trimestral		1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre	
XI. La calendarización de las reuniones públicas de los diversos consejos, órganos colegiados, gabinetes, sesiones plenarias, comisiones y sesiones de trabajo a que se convoquen. Se deberán difundir las correspondientes minutas o	Trimestral	LTAIPDF	1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre	<ul style="list-style-type: none"> • Junta de Gobierno • Comité de Transparencia • Secretaría General de Acuerdos • Dirección Administrativa • COTECIAD

TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL
OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA
Calendario de actualización de la Información de oficio establecida en la LTAIPDF
Enero de 2011

actas de dichas reuniones y sesiones en los términos del artículo 37 de esta Ley;				<ul style="list-style-type: none"> Oficina de Información Pública
XII. Nombre, domicilio oficial y dirección electrónica de los servidores públicos encargados del Comité de Transparencia y de la Oficina de Información Pública;	Mensual	LTAIPDF	El 10º. día hábil de cada mes.	<ul style="list-style-type: none"> Oficina de Información Pública
XIII. Los instrumentos archivísticos y documentales, de conformidad con lo establecido en las disposiciones jurídicas aplicables;	Anual	LTAIPDF	1ª. Quincena de enero	<ul style="list-style-type: none"> Secretaría General de Compilación y Difusión COTECIAD
XIV. La relativa a sus actividades específicas más relevantes. En su difusión se deberá incluir un índice que detalle los contenidos de la información sobre la gestión de las actividades que caracterizan sus principales objetivos institucionales;	Anual	Ley Orgánica del TCADF, Art. 26, Fracc. XIII y LTAIPDF	2ª. Quincena de enero	<ul style="list-style-type: none"> Secretaría General de Compilación y Difusión
XV. Con respecto a las auditorías y revisiones, un informe que contenga lo siguiente: a) Los resultados de todo tipo de auditorías concluidas, hechas al ejercicio presupuestal de cada uno de los Entes Públicos. b) El número y tipo de auditorías a realizar en el ejercicio presupuestario respectivo, así	Anual Trimestral	LTAIPDF Decreto de Presupuesto de Egresos del D. F. para el ejercicio 2011. Ley orgánica de	1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre	<ul style="list-style-type: none"> Dirección General Administrativa. Contaduría de Normatividad

TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL

OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA

Calendario de actualización de la Información de oficio establecida en la LTAIPDF

Enero de 2011

<p>como el órgano que lo realizó; c) Número total de observaciones determinadas en los resultados de auditoría, por cada rubro sujeto a revisión y las sanciones o medidas correctivas impuestas; y d) Respecto del seguimiento de los resultados de auditorías, el total de las aclaraciones efectuadas por el Ente Público.</p>		<p>la Contaduría Mayor de Hacienda de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal. Art. 2, fracción VIII y Art. 8, fracción XVII</p>		
<p>XVI. Los dictámenes de cuenta pública así como los estados financieros y demás información que los órganos de fiscalización superior utilizan para emitir dichos dictámenes;</p>	<p>NO APLICA Esta información es generada por la Contaduría Mayor de Hacienda de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal</p>			
<p>XVII. Respecto de los convenios y contratos celebrados por el Ente Público, un listado que relacione el número de contrato, su fecha de celebración, el nombre o razón social del proveedor, objeto, el monto del valor total de la contratación, el plazo de ejecución, los mecanismos de vigilancia y supervisión, incluyendo, en su caso, estudios de impacto urbano e impacto urbano-ambiental;</p>	<p>Trimestral</p>	<p>LTAIPDF Ley de Adquisiciones para el D. F.</p>	<p>1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección Administrativa/Subdirección Recursos Materiales y Servicios Generales

TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL

OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA

Calendario de actualización de la Información de oficio establecida en la LTAIPDF

Enero de 2011

<p>XVIII. Respecto de las concesiones, licencias, permisos y autorizaciones, se deberá publicar su objeto, el nombre o razón social del titular, vigencia, el tipo, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos público;</p>	<p align="center">NO APLICA</p> <p>A este Tribunal sólo le compete el conocer de la legalidad de los actos administrativos que proceden de autoridades de la Administración Pública del Distrito Federal y las concesiones, licencias, permisos y autorizaciones les corresponde otorgarlas a las autoridades citadas.</p>			
<p>XIX. Los informes que debe rendir el Ente Público, la unidad responsable de los mismos, el fundamento legal que obliga a su generación, así como su calendario de publicación;</p>	<p align="center">Anual Mensual Trimestral</p>	<p>Ley Orgánica del TCADF Reglamento Interior del TCADF y LTAIPDF Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del D. f.</p>	<p>1ª. Quincena de enero, _____ mensualmente y</p> <p>1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Presidencia • Secretaría General de Compilación y Difusión. • Dirección Administrativa/Subdirección de Recursos Financieros • OIP
<p>XX. Los servicios y programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;</p>	<p align="center">Trimestral</p>	<p>LTAIPDF</p>	<p>1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Secretaría General de Acuerdos • Secretaría General de Compilación y Difusión • Secretaría General de Defensoría Jurídica. • Oficina de Información Pública

TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL

OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA

Calendario de actualización de la Información de oficio establecida en la LTAIPDF Enero de 2011

<p>XXI. Sobre los programas de apoyo o subsidio deberá difundirse el diseño, ejecución, montos asignados y criterios de acceso, así como los padrones de las personas beneficiarias;</p>	<p>NO APLICA</p> <p>Este Tribunal sólo actúa con funciones jurisdiccionales sin que esté involucrado en programas de apoyo o subsidio, ya que ellos pertenecen a las funciones de los Entes de la Administración Pública del Distrito Federal.</p>			
<p>XXII Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas a quienes, por cualquier motivo, se les entreguen o permita usar recursos públicos. Asimismo, cuando la normatividad interna lo establezca, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;</p>	<p>Trimestral</p>	<p>LTAIPDF</p>	<p>1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección Administrativa/Subdirección de Recursos Humanos.
<p>XXIII. La relacionada con los programas y centros destinados a la práctica de actividad física, el ejercicio y el deporte, incluyendo sus direcciones, horarios y modalidades.</p>	<p>NO APLICA</p> <p>Con relación a esta obligación, únicamente se puede informar que el Art. 82, fracción III de las Condiciones Generales de Trabajo de este Tribunal establecen lo siguiente: "Coordinadamente, el Tribunal y el Sindicato, estimularán el desarrollo de la cultura física de sus trabajadores, mediante la organización de eventos deportivos. Para tal efecto se dotará al sindicato de una ayuda económica de trescientos sesenta días de Salario Diario Mínimo General Vigente en el Distrito Federal, para el fomento del deporte; esta aportación será anual con pagos mensuales. De esta manera, los empleados podrán participar en las actividades sociales, deportivas y culturales, que sean compatibles con sus aptitudes, edad y condición de salud, cuando estas actividades sean realizadas de común acuerdo entre el Tribunal y Sindicato.</p>			
<p>XXIV. Los Programas Operativos Anuales y/o de trabajo de cada uno de los Entes Públicos.</p>	<p>Anual</p>	<p>LTAIPDF y Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del D. F.</p>	<p>2ª. Quincena de marzo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección Administrativa/ Subdirección de Recursos Financieros

TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL

OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA

**Calendario de actualización de la Información de oficio establecida en la LTAIPDF
Enero de 2011**

<p>XXV. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero</p>	<p align="center">Trimestral</p>	<p>LTAIPDF y Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del D. F.</p>	<p>1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección Administrativa/Subdirección de Recursos Financieros
<p>XXVI. Cuenta Pública; y</p>	<p align="center">Anual</p>	<p>LTAIPDF y Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del D. F.</p>	<p>1ª. Quincena del mes de mayo siguiente al que se informe</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección Administrativa/ Subdirección de Recursos Financieros
<p>XXVII. Los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluido el expediente respectivo. En el caso que contengan información reservada o confidencial, sobre ellos se difundirá una versión pública que deberá contener:</p> <p>a) De licitaciones públicas o procedimientos de invitación restringida: 1. La convocatoria o invitación emitida;</p>	<p align="center">Trimestral</p>	<p>LTAIPDF</p>	<p>1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección Administrativa/ Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales

TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL
OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA
Calendario de actualización de la Información de oficio establecida en la LTAIPDF
Enero de 2011

<p>2. Los participantes o invitados; 3. El nombre del ganador y las razones que lo justifican; 4. La unidad administrativa solicitante y la responsable de su ejecución; 5. La fecha del contrato, su monto y plazo de entrega o de ejecución de los servicios u obra solicitada; y 6. En su caso, los convenios modificatorios que recaigan a la contratación, precisando en qué consisten y su fecha de firma.</p>				
<p>b) De las adjudicaciones directas: 1. Los motivos y fundamentos legales aplicados; 2. En su caso, las cotizaciones consideradas; 3. El nombre de la persona adjudicada; 4. La unidad administrativa solicitante y la responsable de su</p>	<p>Trimestral</p>	<p>LTAIPDF</p>	<p>1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección Administrativa/Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales

TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL
OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA
Calendario de actualización de la Información de oficio establecida en la LTAIPDF
Enero de 2011

ejecución; 5. La fecha del contrato, su monto y plazo de entrega o de ejecución de los servicios u obra; 6. En su caso, los convenios modificatorios que recaigan a la contratación.				
--	--	--	--	--

TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL

OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA

Calendario de actualización de la Información de oficio establecida en la LTAIPDF Enero de 2011

ARTÍCULO 17.- Además de lo señalado en el artículo 14, el Órgano Judicial, el **Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Distrito Federal**, la Junta Local de Conciliación y Arbitraje, así como el Consejo de la Judicatura del Distrito Federal, al inicio de cada año deberán mantener actualizada, de forma impresa para consulta directa y en los respectivos sitios de Internet, de acuerdo con sus funciones, según corresponda, la información respecto de los temas, documentos y políticas que a continuación se detallan.

FRACCIÓN	PERÍODO DE ACTUALIZACIÓN	N O R M A	FECHA DE PUBLICACIÓN	AREA RESPONSABLE
<p>I. El Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal, el Tribunal de lo Contencioso Administrativo y la Junta Local de Conciliación y Arbitraje:</p> <p>a) Lista de asistencia y orden del día de las sesiones del Pleno.</p>	trimestral	LTAIPDF, Ley Orgánica del TCADF y Reglamento Interior del TCADF.	<p>1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre</p>	Secretaría General de Acuerdos
<p>b) Acta, minuta y/o versión estenográfica de las sesiones del pleno;</p>	Trimestral	LTAIPDF Ley Orgánica del TCADF y Reglamento Interior del TCADF.	<p>1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre</p>	Secretaría General de Acuerdos
<p>c) Votación de los acuerdos sometidos a consideración del Pleno;</p>	Trimestral	LTAIPDF Ley Orgánica y Reglamento Interior del	<p>1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio</p>	Secretaría General de Acuerdos

TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL
OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA
Calendario de actualización de la Información de oficio establecida en la LTAIPDF
Enero de 2011

d) Acuerdos y resoluciones del Pleno;	Trimestral	TCADF. LTAIPDF Ley Orgánica del TCADF y Reglamento Interior del TCADF.	1ª. Quincena de octubre 1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre	Secretaría General de Acuerdos
e) Programación de visitas a las instituciones del sistema penitenciario del Distrito Federal, así como el seguimiento y resultado de las entrevistas practicadas con los individuos sujetos a proceso;	NO APLICA	NO APLICA Este Tribunal no tiene facultades para realizar visitas a los sistemas penitenciarios del D. F., únicamente dirime controversias de carácter administrativo.	NO APLICA	NO APLICA
f) Estadística judicial;	Mensual	LTAIPDF Ley Orgánica del TCADF y Reglamento Interior del TCADF	Primera quincena de cada mes	Secretaría General de Compilación y Difusión
g) Resoluciones y Expedientes judiciales y administrativos resueltos por Jueces y Magistrados, que hayan	Trimestral	LTAIPDF (Se aclara que en la estructura del Tribunal, no existe la figura del	1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre	Secretaría General de Compilación y Difusión

TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL
OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA
Calendario de actualización de la Información de oficio establecida en la LTAIPDF
Enero de 2011

causado estado;		Juez)		
h) Carrera judicial, convocatorias, registro de aspirante y resultado de las evaluaciones;	Anual	Ley Orgánica del TCADF Art. 30, Fracc.XIV	PENDIENTE DE ELABORACION EL ESTATURO DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA JURISDICCIONAL	Junta de Gobierno
i) Inventario de los bienes muebles propiedad del Tribunal, así como su uso y destino de cada uno de ellos;	Anual	LTAIPDF	1ª. Quincena de enero	Dirección Administrativa/Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales
j) Inventario de vehículos propiedad del Tribunal, asignación y uso de cada uno de ellos;	Anual	LTAIPDF	1ª. Quincena de enero	Dirección Administrativa/Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales
k) Monto y manejo de los recursos económicos de los Fideicomisos existentes en el Tribunal, de acuerdo con los informes del Comité	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL
OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA
Calendario de actualización de la Información de oficio establecida en la LTAIPDF
Enero de 2011

<p>Técnico de que se trate;</p> <p>l) Monto y periodicidad de los apoyos económicos y en especie, otorgados a sus trabajadores en todos sus niveles y tipos de contratación;</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Ley Orgánica del TCADF LTAIPDF Ley Fral. de los Trabajadores al Servicio del Estado Condiciones Generales de Trabajo del TCADF</p>	<p>1ª. Quincena de enero 1ª. Quincena de abril 1ª. Quincena de julio 1ª. Quincena de octubre</p>	<p>Dirección Administrativa/Subdirección de Recursos Humanos</p>
<p>m) Programa Anual de Obras, Programa Anual de Adquisiciones y Programa Anual de Enajenación de Bienes Propiedad del Tribunal;</p>	<p>Anual</p>	<p>LTAIPDF Ley de Adquisiciones para el D. F. Ley del TCADF</p>	<p>2ª. Quincena de enero</p>	<p>Dirección Administrativa</p>
<p>n) El boletín judicial, así como cualquier otro medio en el que se contengan las listas de acuerdos, laudos, resoluciones, sentencias relevantes y la jurisprudencia.</p>	<p>Mensual</p>	<p>LTAIPDF</p>	<p>1ª. Quincena de cada mes</p>	<p>Secretaría General de Acuerdos Secretaría General de Compilación y Difusión. CONSERVAR EJERCICIO ANTERIOR Y VIGENTE.</p>

TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL
OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA
Calendario de actualización de la Información de oficio establecida en la LTAIPDF
Enero de 2011

ARTÍCULO 28.- Los Entes Públicos deberán de tener en la página de inicio de sus portales de Internet, una indicación que señale el sitio donde se encuentra a la que se refiere este capítulo. Además las páginas deberán contar con buscadores temáticos y disponer de un respaldo con todos los registros electrónicos para cualquier persona que lo solicite.

Igualmente, procurarán la creación de base de datos explotables para la generación de conocimiento por parte de la sociedad.

TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL
OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA
Calendario de actualización de la Información de oficio establecida en la LTAIPDF
Enero de 2011

ARTÍCULO 29.-	PERÍODO DE ACTUALIZACIÓN	N O R M A	FECHA DE PUBLICACIÓN	AREA RESPONSABLE
Con el objeto de verificar que la información pública que recibe cualquier persona es la versión más actualizada, el Ente Público deberá difundir, dentro del primer mes de cada año, un calendario de actualización, por cada contenido de información y el área responsable. En caso de que no exista una norma que ya instruya la actualización de algún contenido, éste deberá actualizarse al menos cada tres meses. En todos los casos se deberá indicar la fecha de la última actualización por cada rubro a los que se refiere este capítulo.	Anual	LTAIPDF	enero	Secretaría General de Compilación y Difusión

Fecha de actualización 31 de enero de 2011
 Archivo: calendario publicación